

LAPORAN EVALUASI
C4. KEPUASAN DOSEN DAN TENDIK
TERHADAP PENGELOLAAN SDM



GUGUS MUTU PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA
YOGYAKARTA
AGUSTUS 2022

HALAMAN PENGESAHAN

1. **Judul** : Laporan Evaluasi C.4. Kepuasan Dosen & Tendik Terhadap Pengelolaan SDM
2. **Pelaksana Gugus Mutu Prodi**
 - a. Nama Lengkap : Dr. Dewi Kusuma Wardani, SE., S.Psi., M.Sc., Ak., CA., CRM., BKP., ACPA
 - b. NIP : 19830412 200501 2002
 - c. Jabatan Struktural : Gugus Mutu Prodi (GMP)
 - d. Program Studi : Akuntansi
 - e. Fakultas : Ekonomi
 - f. HP : 08157946153
 - g. Alamat email : dewifeust@gmail.com
3. **Tempat Kegiatan** : Prodi Akuntansi
4. **Waktu Kegiatan** : Bulan Juli 2022

Yogyakarta, 31 Juli 2022

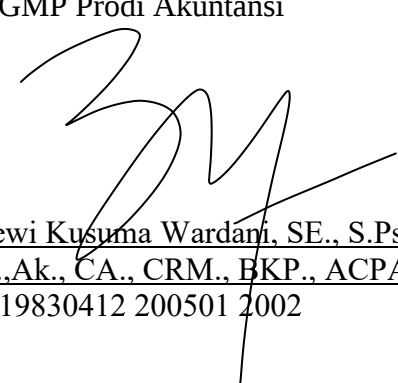
Mengesahkan,

Ketua Program Studi Akuntansi




Sri Ayem, S.E., M.Sc., Ak., CA.,
ACPA
NIY.7312323

GMP Prodi Akuntansi


Dr.Dewi Kusuma Wardani, SE., S.Psi.,
M.Sc.,Ak., CA., CRM., BKP., ACPA
NIP. 19830412 200501 2002

KATA PENGANTAR

Laporan Evaluasi C.4. Kepuasan Dosen & Tendik Terhadap Pengelolaan SDM di lingkungan Program Studi Akuntansi (Prodi Akuntansi) Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta, perlu dibuat dalam rangka membantu Prodi untuk meningkatkan kualitas Pengelolaan SDM. Selain itu, evaluasi ini juga ditujukan untuk memudahkan Prodi dalam rangka pencapaian Visi, Misi dan Tujuan Program Studi Akuntansi. Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan Prodi Akuntansi Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa selanjutnya dirumuskan dalam bentuk Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) di tingkat Prodi. Sehingga visi Prodi Akuntansi UST “Menjadi Program Studi Akuntansi yang unggul dalam menyiapkan lulusan mandiri, berperilaku mulia dan kompeten dalam bidang akuntansi dan perpajakan sesuai dengan Ajaran Hidup Tamansiswa di Asia Tenggara pada tahun 2030“ dapat terwujud dengan baik.

DAFTAR ISI

Halaman Sampul	1
Halaman Pengesahan	2
Kata Pengantar	3
Daftar Isi	4
A. Latar Belakang	5
B. Tujuan	6
C. Dasar Hukum	6
D. Ruang Lingkup (C1, C2, C3 dst)	6
E. Waktu Pelaksanaan	6
F. Metodologi Penelitian	6
G. Data Hasil dan Pembahasan	7
H. Saran-Saran dosen	9
I. Kesimpulan	10
J. Saran dan Rencana Tindak Lanjut	10
Lampiran (Surat Edaran Pengisian Kuisisioner, Instrumen Kuesioner dan data mentah)	

A. LATAR BELAKANG

Program Studi Akuntansi adalah bagian dari Fakultas Ekonomi Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta, yang mengelola Program Strata 1 di bidang Akuntansi. Saat ini Prodi Akuntansi, memiliki status akreditasi A. Prodi Akuntansi yang memiliki nilai akreditasi A, maka Prodi Akuntansi senantiasa berupaya mempertahankan nilai capaian akreditasinya dengan baik. Upaya mempertahankan nilai akreditasi A tersebut, senantiasa dilakukan oleh Prodi agar dosen merasa puas terhadap proses pelayanan dengan selalu meningkatkan pengelolaan SDM. Salah satu bentuk peningkatan kepuasan dosen yang diberikan oleh prodi yaitu dengan melibatkan saran, masukan dan pendapat dari dosen, melalui kuesioner penilaian kepuasan dosen.

Kuesioner penilaian kepuasan dosen & tendik terhadap pengelolaan SDM, telah diatur secara integral oleh Universitas, yang disesuaikan dengan spesifikasi masing-masing Prodi di lingkungan Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa Yogyakarta. Hingga saat ini, metode penilaian dalam bentuk kuesioner oleh Dosen dirasa sangat efektif dan mudah dalam pelaksanaannya. Dalam rangka menjaga kepuasan dosen & tendik terhadap pengelolaan SDM, Prodi Akuntansi menganggap perlu untuk memahami apa yang diharapkan oleh dosennya, dengan melihat skor penilaian kepuasan dosen & tendik terhadap pengelolaan SDM, serta melihat saran yang diberikan, dengan tidak keluar dari aturan yang ada serta mengikuti perkembangan teknologi. Mengukur tingkat kepuasan dosen & tendik terhadap pengelolaan SDM di lingkungan Prodi Akuntansi, maka dirasa perlu dilakukan penelitian dengan melibatkan dosen sebagai responden.

B. TUJUAN

Penelitian ini memiliki tujuan sebagai berikut :

1. Mengetahui sejauh mana tinggi kepuasan dosen & tendik terhadap pengelolaan SDM di lingkungan Prodi Akuntansi UST Yogyakarta.
2. Memberikan informasi bagi Prodi Akuntansi UST Yogyakarta secara akurat tentang kepuasan dosen & tendik terhadap pengelolaan SDM.
3. Membantu Prodi Akuntansi UST Yogyakarta dalam mengambil kebijakan terkait dengan pengelolaan SDM, dan diharapkan mampu meningkatkan kualitas pengelolaan SDM sehingga seluruh dosen akan merasa puas.

C. DASAR HUKUM

Dasar Hukum dalam penelitian ini adalah :

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional .
2. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Buku Panduan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) Tingkat Universitas.

D. RUANG LINGKUP

Laporan Evaluasi C.4 Kepuasan Dosen Terhadap Pengelolaan SDM dilakukan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan di lingkup Prodi Akuntansi FE UST.

E. WAKTU PELAKSANAAN

Penelitian mengenai kepuasan dosenterhadap pengelolaan SDM pada Prodi Akuntansi dilakukan pada bulan Juli 2022.

F. METODOLOGI PENELITIAN

Evaluasi kepuasan dosenterhadap pengelolaan SDM di lingkungan prodi Akuntansi menggunakan metode penilaian melalui kuesioner. Populasi dari penelitian ini adalah 9 dosen tetap, 2 dosen kontrak, dan 18 dosen di luar prodi/UST yang ada di Prodi Akuntansi, sedangkan sample penelitiannya adalah keseluruhan populasi. Adapun jumlah sampel adalah 29 orang. Metode pengambilan sampel dengan model sensus. Sedangkan tehnik pengmbilan

datanya melalui kuesioner. Metode olah data menggunakan analisis deskriptif.

Dari 11 dosen yang menjadi sampel, 4 dosen mengisi kuesioner. *Response rate* dari penelitian ini adalah 36,36%.

G. DATA HASIL DAN PEMBAHASAN

Berdasarkan data penelitian, dapat diketahui data sebagai berikut :

No	Indikator	Rata2
C4.A.	Ketersediaan Kebijakan Pengelolaan SDM Tahun 2022	
1	Implementasi dari kebijakan pengelolaan SDM telah dievaluasi secara berkala	3,4
2	Kebijakan pengelolaan SDM membantu dosen dalam pengembangan diri dan karir	3,4
3	Kebijakan pengelolaan SDM telah dilaksanakan secara konsisten dan kredibel	3,4
4	Kebijakan pengelolaan SDM telah disosialisasikan dengan baik oleh pimpinan	3,4
5	Program studi, fakultas/direktorat, dan universitas telah memiliki kelengkapan kebijakan pengelolaan SDM yang memadai	3,6
	Rata2	3,44
C4.B.	Pengembangan Diri (Kompetensi dan Karir) Tahun 2022	
1	Kesempatan dan dukungan untuk melakukan pengembangan karir akademik melalui pelatihan/ seminar/ kursus/ workshop di dalam negeri	3,2
2	Kesempatan dan dukungan untuk mengajar sesuai dengan bidang keahlian	3,4
3	Kesempatan dan dukungan untuk mengikuti dan aktif dalam organisasi/asosiasi di luar PT	3,4
4	Kesempatan dan dukungan untuk mengikuti kegiatan sertifikasi profesional dosen dalam bidang ilmu yang ditekuni sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan strategi	3,2
5	Kesempatan dan dukungan untuk mengikuti kegiatan studi banding dalam negeri maupun luar negeri	3,2
6	Kesempatan dan dukungan untuk mengikuti program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) di lintas Perguruan Tinggi	3,2
7	Kesempatan dan dukungan untuk studi lanjut dalam negeri maupun luar negeri	3

8	Kesempatan untuk mendapatkan tugas tambahan (kepanitiaan, keanggotaan suatu unit, dll)	3,4
9	Tersedianya informasi dan keterbukaan peluang untuk peningkatan jabatan struktural dan non struktural	3,4
10	Tersedianya layanan jenjang karir dan kenaikan jabatan fungsional	3,4
11	Tersedianya reward and punishment sesuai dengan prestasi/ tindakan indisipliner	3,4
	Rata2	3,290909
C4.C. Suasana Kerja Tahun 2022		
1	Keharmonisan hubungan dengan rekan kerja	3,2
2	Kenyamanan lingkungan fisik yang kondusif untuk bekerja	3,4
3	Kesempatan menyampaikan keluhan, pendapat, dan masukan	3,4
4	Ketersediaan akses sistem informasi dan teknologi untuk menunjang pekerjaan	3,4
	Rata2	3,35
C4.D. Kesejahteraan, Kesehatan, dan Sosial Tahun 2022		
1	Informasi dan layanan perbankan, jaminan kesehatan dan jaminan sosial lainnya	3,2
2	Ketersediaan fasilitas ibadah dan kegiatan kerohanian	3,2
3	Ketersediaan fasilitas layanan kesehatan/ klinik di kampus	2,8
4	Ketersediaan fasilitas sarana dan prasarana kegiatan olah raga	3,2
5	Ketersediaan sarana untuk menyampaikan kritik, saran, dan masukan	3,4
6	Kritik, saran, dan masukan ditanggapi secara cepat	3,4
7	Sistem penggajian, tunjangan, dan remunerasi yang berkeadilan	3,4
	Rata2	3,228571

H. SARAN DOSEN

Berdasarkan data penelitian yang diperoleh, beberapa dosen memberikan saran terhadap komponen yang diteliti. Berikut adalah saran yang diperoleh dari dosen adalah sebagai berikut:

1. pertahankan yang sudah baik dan tingkatkan yang masih kurang.
2. semakin ditingkatkan
3. Cek kesehatan dosen/ tendik secara berkala, olga bersama secara berkala, kegiatan kerohanian (misal pengajian bersama) secara berkala

I. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil analisis dari data penelitian maka dapat disimpulkan bahwa dosen puas terhadap pengelolaan SDM. Akan tetapi masih perlu dilakukan beberapa perbaikan untuk meningkatkan kepuasan dosen.

J. SARAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT

1. UST sebaiknya memberikan kesempatan dan dukungan untuk studi lanjut dalam negeri maupun luar negeri
2. UST sebaiknya meningkatkan ketersediaan fasilitas layanan kesehatan/ klinik di kampus